

مراحل درخواست وام در پورتال دانشجویی صندوق رفاه

تشکیل پرونده:

مراجعه به پورتال دانشجویی به آدرس <https://bp.swf.ir>

دانشجویان گرامی چنانچه برای نخستین بار میخواهید از وام شهریه استفاده نمایید و فاقد پرونده در صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم می باشید جهت ثبت اطلاعات خود از دکمه تشکیل پرونده استفاده نمایند. کد ملی و تاریخ دقیق تولد (روز / ماه / سال) را درج و جستجو نمایید.

نکات مهم در تشکیل پرونده در پورتال دانشجویی :

- ✚ دانشجوی گرامی با توجه به محدودیت های فنی لطفا از ساعت ۸ صبح الی ۱۶ بعد ظهر ثبت نام نمایید.
- ✚ در صفحه باز شده شما اطلاعات شناسنامه ای خود را به صورت اتوماتیک مشاهده خواهید کرد .
- ✚ محل صدور شناسنامه خود را درج نمایید.
- ✚ در قسمت مرکز آموزش : کد ۳۰۱۰ دانشگاه جامع علمی کاربردی واحد استانی خراسان رضوی درج گردد.
- ✚ در قسمت دانشکده : نام مرکز آموزشی محل تحصیل را جستجو و یا کد مرکز آموزش خود را از محل تحصیل خود دریافت، درج نمایید.
- ✚ رشته تحصیلی : چنانچه عنوان رشته شما موجود نمی باشد . رشته نزدیک به آن را انتخاب نمایید. مثال رشته حقوق – ارشاد و معاضدت قضائی در سیستم موجود نمی باشد درج نمایید رشته حقوق
- ✚ نوع دوره تحصیل : نوبت دوم شهریه پرداز
- ✚ مقطع تحصیلی : مقطع تحصیلی که در حال حاضر در آن مشغول به تحصیل هستید را درج نمایید.
- ✚ سال ورود: سال تحصیلی خود را که با دو شماره اول شماره دانشجویی شما یکی می باشد را درج نمایید.
- ✚ نیمسال ورود: ورودی مهر (نیمسال اول)– بهمن (نیمسال دوم)– تابستان (نیمسال سوم) را اعلام نمایید.
- ✚ شماره دانشجویی: جهت واریز مبالغ وام به حساب مراکز آموزش درج شماره دانشجویی، دارای اهمیت می باشد.
- ✚ شماره تلفن منزل و موبایل شخصی خود را درج نمایید. کلیه اطلاع رسانی صندوق از طریق پیامک می باشد.
- ✚ دریافت کد صحت سنجی : در صورت کلیک بر این گزینه برای شماره تلفن همراه درج شده در این صفحه، پیامکی ارسال خواهد شد دقت نمایید پس از درج کد صحت سنجی ممکن است برخی مواردی را که ثبت کرده اید مانند نام محل صدور شناسنامه حذف شده باشد پس از بررسی مجدد اقدام به ثبت نماید.
- ✚ پس از ثبت اطلاعات به مرکز آموزش خود جهت تایید نام شما در سامانه مذکور، مراجعه نمایید .
- ✚ پس از تایید مرکز آموزش مجدداً به پورتال دانشجویی مراجعه و گزینه "ورود به پرتال" انتخاب نمایید.
- ✚ برای نخستین بار کد ملی شما بدون درج خط تیره، کد کاربری و کلمه عبور شما محسوب خواهد شد .
- ✚ پس از ورود به سیستم این پیغام برای شما نمایش داده می شود تا زمانیکه کلمه عبور خود را تغییر ندهید امکان استفاده از سایت فراهم نمی باشد در این قسمت نیز مجدداً شماره تماس و کد صحت سنجی جدید که برای شما ارسال شده است را به همراه رمز عبور جدید درج و ثبت نماید.
- ✚ کلمه عبور می بایستی حداقل دارای ۶ و حداکثر ۱۲ حرف یا رقم باشد

ثبت درخواست وام برای نخستین بار :

گزینه درخواست وام را انتخاب نمائید.

نوع وام درخواستی را "شهریه" را انتخاب نمائید.

در بخش مشخصات مرکز آموزشی در صورت عدم مشاهده نام مرکز آموزشی که در آن مشغول به تحصیل هستید، نام

" دانشگاه جامع علمی کاربردی واحد استان خراسان رضوی " را انتخاب نمائید.

گزینه " اینجانب قوانین مربوط به پرداخت و بازپرداخت وام صندوق رفاه دانشجویان را مطالعه نموده و می پذیرم

را تایید نمایم.

شماره تماس را جهت دریافت کدصحت سنجی درج نمایید و پس از دریافت پیامک اقدام به ثبت درخواست نماید.

در ابتدای هر نیمسال تحصیلی، جهت درج ثبت درخواست وام همان نیمسال از پورتال دانشجویی اقدام نمائید.



وام شهریه دانشجویی



مهلت ثبت نام
اول دی ماه ۱۴۰۰

نیمسال اول سال تحصیلی
۱۴۰۰ - ۱۴۰۱



نحوه تشکیل پرونده یا ثبت مقطع جدید

۳ اگر فاقد پرونده باشید: ثبت اطلاعات فردی و تحصیلی و اطلاع به کارشناس امور وام مرکز تحصیل خود

۲ ثبت کد ملی و کلیک بر روی جستجو
اگر دارای پرونده باشید: ایجاد مقطع تحصیلی جدید

۱ ورود به پرتال دانشجویی صندوق رفاه
و کلیک رو تشکیل پرونده

۱ جهت استعلام ثبت احوال باید **شماره تلفن همراه دانشجویی** با کد ملی، نام و نام خانوادگی و کلیه اطلاعات فردی دانشجوی تطابق داشته باشد.

۲ در فرآیند ثبت درخواست وام، صرفاً **(اخذ وام از صندوق رفاه دانشجویان)** را انتخاب نمایید و از انتخاب (وام شهریه بانک مهر ایران) خودداری نمایید.

۳ مدارک مورد نیاز:

* سند تعهد نامه دانشجویی

* تصاویر تمامی صفحات شناسنامه و کارت ملی دانشجویی و ضامن

* تصویر آخرین حکم کارگزینی ضامن

نکات
مهم



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
سندوق رفاه دانشجویان

نمونه ثبت نام در پورتال دانشجویی سندوق رفاه:

دانشجوی دارای سابقه دریافت وام از سندوق در همان مقطع تحصیلی:

- ۱) ورود به پورتال دانشجویی با نام کاربری و رمز عبور (که همان کد ملی دانشجوی بدون خط تیره می باشد)
- ۲) ثبت درخواست وام



دانشجوی ورودی جدید و بدون پرونده در سامانه جامع صندوق

- ۱) انتخاب گزینه ثبت نام دانشجوی جدید
- ۲) وارد کردن کد ملی و تاریخ تولد و انتخاب گزینه جستجو
- ۳) وارد کردن تابعیت، محل صدور، مرکز آموزشی، رشته تحصیلی، نوع دوره، مقطع، سال ورود، نیمسال ورود، شماره دانشجویی، تلفن ثابت و همراه و دریافت کد صحت سنجی
- ۴) وارد نمودن کد صحت سنجی و انتخاب ذخیره
- ۵) در صورت تایید دانشجو توسط دانشگاه به عنوان دانشجوی آن دانشگاه، دانشجو با ورود مجدد به پورتال دانشجویی و ثبت کلمه کاربری و رمز عبور درخواست وام می نماید.

نکات مهم:

- ۱) دانشجو می بایست با توجه به محدودیت های فنی از ساعت ۸ صبح الی ۱۶ بعد از ظهر در پورتال دانشجویی ثبت نام نماید.
- ۲) نام کاربری کلمه دانشجویان، کد ملی به صورت ۱۰ رقم عددی و بدون خطوط بین آن می باشد.
- ۳) کلمه عبور برای دانشجویان قدیمی همان کلمه عبور قبلی و برای دانشجویان جدید ۱۰ رقم کد ملی بدون خطوط بین آن است.

دانشجوی ورودی جدید در مقطع جدید و دارای پرونده در سامانه جامع صندوق:

- ۱) وارد نمودن نام کاربری و رمز عبور (که همان کد ملی دانشجوی بدون خط تیره می باشد)
- ۲) ورود به بخش اطلاعات دانشجو در صورتی که مقطع تحصیلی قبلی تعیین تکلیف شده باشد (صدور دفترچه یا تسویه حساب) و انتخاب ثبت مقطع تحصیلی جدید.
- ۳) پنجره جدید باز شده، مقطع قبلی و تعیین تکلیف شده را نمایش می دهد و دانشجو می بایست درخواست ایجاد مقطع تحصیلی جدید را انتخاب نماید.
- ۴) وارد کردن تابعیت، محل صدور، مرکز آموزشی، رشته تحصیلی، نوع دوره، مقطع، سال ورود، نیمسال ورود، شماره دانشجویی، تلفن ثابت و همراه و دریافت کد صحت سنجی در گوشی همراه به صورت پیامک و انتخاب ذخیره.
- ۵) در صورت تایید دانشجو توسط دانشگاه به عنوان دانشجوی آن دانشگاه، دانشجو با ورود مجدد به پورتال دانشجویی و ثبت کلمه کاربری و رمز عبور درخواست وام می نماید.



صرفاً با استفاده از مرورگر اینترنت اکسپلورر (Internet Explorer) و فایرفاکس (Firefox) از طریق رایانه مستقیماً وارد پورتال دانشجویی bp.swf.ir و یا از سایت صندوق رفاه www.swf.ir وارد پورتال شوید.

* تذکر: در صورت استفاده از اینترنت اکسپلورر در قسمت tools گزینه compatibility view settings سایت صندوق swf.ir را اضافه نمایید.

♦ سقف مبلغ تسهیلات:

✕ مقطع کاردانی و کارشناسی ناپیوسته هر ترم ۱۳.۰۰۰.۰۰۰ ریال

♦ تعداد وام قابل دریافت: به تعداد نیمسال تحصیل (کاردانی و کارشناسی ناپیوسته ۴ ترم)

📖 مدارک مورد نیاز:

♦ تکمیل فرم مشخصات و درخواست وام شهریه توسط دانشجو و تولید فرم توسط کارشناس امور دانشجویی دانشگاه

♦ تعهد نامه محضری (در دفتر خانه اسناد رسمی تنظیم شود)

♦ کپی حکم کارگزینی ضامن

♦ کپی شناسنامه، کارت ملی دانشجو و ضامن

✳️ ثبت نام در سامانه صندوق رفاه

♦ نام کاربری: کد ملی

♦ کلمه عبور: کد ملی

♦ (دانشجویانی که رمز عبور قدیمی دارند با همان رمز عبور)